



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [0400-7/ 21.01.2020 год.]

Възложител: Община Кнежа

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00672

Адрес: гр. Кнежа, ул. Марин Боев № 69

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Цветелина Калчева- Директор „СА;
Цветомир Миловски- зам. кмет

Телефон: 09109 3571; 09132 7688

E-mail: obstina_kneja@abv.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [] Да [x] Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

[x] Горепосоченото/ите място/места за контакт

[] Друг адрес: (*моля, посочете друг адрес*)

Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да [x] Не

Обект на поръчката:

[] Строителство

[x] Доставки

[] Услуги

Предмет на поръчката: „Доставка на нов /неупотребяван/ лек автомобил за нуждите на Община Кнежа“

Кратко описание: Обектът на настоящата поръчка е доставка на нов /неупотребяван/ лек автомобил за нуждите на Община Кнежа със следните минимални характеристики:

1. Минимални технически и конструктивни изисквания, ергономичност и техническа естетика

- 1.1. Тип купе – седан, серийно изпълнение.
- 1.2. Брой места – пет, включително това на водача на МПС.
- 1.3. Брой врати – 4.
- 1.4. Задвижване, колесна формула – система за задвижване на четирите колела с предно предаване.
- 1.5. Двигател – дизелов.
- 1.6. Димността и токсичността на отработените газове на дизеловия двигател да

съответстват на норми, не по-ниски от стандарт EURO-6 или еквивалентна към момента европейска норма за отработените газове.

- 1.7. Работен обем на двигател - не по-малък от 1968 см³.
- 1.8. Максимална мощност - не по-малка от 190 к.с.
- 1.9. Предавателна кутия - автоматична.
- 1.10. Алуминиеви джанти с минимален размер R16.
- 1.11. LED фарове и стопове.
- 1.12. Седалки с регулиране по височина.
- 1.13. Сензори за паркиране отпред и отзад.
- 1.14. Изискване за тапицерия - текстил.
- 1.15. Сензор за дъжд.
- 1.16. Двузонов климатроник.
- 1.17. Предни и задни електрически стъкла.

2. Системи и оборудване за сигурност, свързани с експлоатацията

- 2.1. Спирачна система - ABS.

- 2.2. Електронна система за динамичен контрол на стабилността.

2.3. Въздушни възглавници за водача и пътника до него и странични въздушни възглавници за предните две места.

- 2.4. Въздушни възглавници - завеси за всички пътници.

- 2.5. Предпазни колани за водача и всички пътници.

2.6. Допълнителни фарове за мъгла: предни фарове за мъгла, заден фар за мъгла или усилена задна светлина за мъгла.

- 2.7. Трета стоп светлина.

- 2.8. Страницни огледала за обратно виждане - електрически регулируеми.

- 2.9. Централно заключване на вратите.

Пръчката следва да бъде изпълнена в съответствие с Техническата спецификация, качена на Профила на купувача.

Място на извършване: Автомобилът следва да бъде доставен пред Сградата на Община Кнежа, находяща се на ул. „Марин Боев“ № 69, гр. Кнежа, област Плевен, Република България.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 45 833,33 (Четиридесет и пет хиляди осемстотин тридесет и три лева и три стотинки) лева без ДДС. При подготовка на своето ценово предложение участникът следва да се съобрази с прогнозната стойност на доставката в рамките на поръчката, определена в бюджета на Община Кнежа.

Доставката ще бъде финансирана от бюджетните средства на Община Кнежа, като предлаганата от участника офертна цена не трябва да надвишава 45 833,33 (Четиридесет и пет хиляди осемстотин тридесет и три лева и три стотинки) лева без ДДС или 55 000,00 (Петдесет и пет хиляди лева) лв. с включен ДДС.

Заплащането на цената на поръчката ще се извърши съгласно договорните условия. Окончателното плащане се извършва в срок 5 дни от доставянето на Автомобила, представянето на оригинална фактура и подписането на двустранен приемо - предавателен протокол

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

1. Общи изисквания

В настоящата поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява този вид услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установлен.

В случай че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението представят копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
3. уговоряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като на възложителят бъдат представени доказателства за извършена данъчна регистрация и той бъде уведомен от изпълнителя, че последният е извършил регистрация в регистър БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установлено.

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В настоящата поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

**УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ:
ИНФОРМАЦИЯТА, СВЪРЗАНА С ПРЕДСТАВЯНЕТА НА УЧАСТНИКА СЕ
ПОСОЧВА ЧРЕЗ ПОПЪЛВАНЕ НА ЧАСТ II: ИНФОРМАЦИЯ ЗА
ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР НА ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1.**

2. Административни изисквания

А) Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП възникнали преди или по време на процедурата, а именно:

1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установлен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
5. е установлено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;
 - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установлено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установлен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Посочените по-горе основания за отстраняване се прилагат и когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

**УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ:
ЛИПСАТА ИЛИ НАЛИЧИЕТО НА ОСНОВАНИЯТА ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ,
СВЪРЗАНИ С ИЗБРОЕНИТЕ ПО-ГОРЕ ОБСТОЯТЕЛСТВА ПО ЧЛ. 54, АЛ. 1
ОТ ЗОП СЕ ПОСОЧВАТ ЧРЕЗ ПОПЪЛВАНЕ НА ЧАСТ III: ОСНОВАНИЯ ЗА
ИЗКЛЮЧВАНЕ НА ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1.**

Б) Основанията по т. 1, 2 и 7 от б.А) се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 1, 2 и 7 от б.А) се отнасят и за това физическо лице.. Лицата, които представляват участника и членовете на управителни и надзорни органи са, както следва:

- при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от

Търговския закон;

- при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
- при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
- при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
- при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 от Търговския закон;
- при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
- при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
- при кооперациите – лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;
- при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителя, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
- при фондациите – лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
- прокуритите, когато има такива;
- за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.
- когато лицето има повече от един прокурит декларацията се подава само от прокурита, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 от ЗОП.

УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ:

КОГАТО ИЗИСКВАНИЯТА ПО ЧЛ. 54, АЛ. 1, Т. 1, 2 И 7 ОТ ЗОП СЕ ОТНАСЯТ ЗА ПОВЕЧЕ ОТ ЕДНО ЛИЦЕ, ВСИЧКИ ЛИЦА МОГАТ ДА ПОДПИШАТ ЕДИН И СЪЩ ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1 ИЛИ ЕЕДОП ДА БЪДЕ ПРЕДСТАВЕН ОТ ВСЯКО ЛИЦЕ.

КОГАТО Е НАЛИЦЕ НЕОБХОДИМОСТ ОТ ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ ИЛИ ПРИ РАЗЛИЧИЕ В ОБСТОЯТЕЛСТВАТА, СВЪРЗАНИ С ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ, ИНФОРМАЦИЯТА ОТНОСНО ИЗИСКВАНИЯТА ПО ПО ЧЛ. 54, АЛ. 1, Т. 1, 2 И 7 ОТ ЗОП СЕ ПОПЪЛВА В ОТДЕЛЕН ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1 ЗА ВСЯКО ЛИЦЕ ИЛИ ЗА НЯКОИ ОТ ЛИЦАТА.

В) Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2, и 7 от ЗОП не се прилага, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

Г) Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;
2. три години от датата на:

- а) влизането в сила на решението на възложителя, с което кандидатът или участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" от ЗОП;
- б) влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП, освен ако в акта е посочен друг срок;
- в) влизането в сила на съдебно решение или на друг документ, с който се доказва наличието на обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

3. Мерки за доказване на надежност

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ: ПРЕДПРИЕТИТЕ МЕРКИ СЕ ОПИСВАТ ВСЪОТВЕТНИТЕ РАЗДЕЛИ НА ЧАСТ III: ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ НА ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1 И КАТО ДОКАЗАТЕЛСТВА ЗА НАДЕЖДОСТТА НА УЧАСТНИКА СЕ ПРЕДСТАВЯТ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

4. Специфични основания за изключване:

Участниците в настоящата обществена поръчка и контролираните от тях лица следва да НЕ са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС).

За участниците в настоящата поръчка да не са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество

ВАЖНО: Съгласно чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, чл. 3 и чл. 3а от същия закон не се прилагат, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостраница система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чието ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостраница система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;
2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС;
3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостраница система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;
4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения;
5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има склучено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС - за дейностите, за които се прилага споразумението;
6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (OB, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС - за дейностите, за които се прилага решението;
7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има склучено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната

търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. б от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. б от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС;

Участниците трябва да декларират в ЕЕДОП дали дружеството - участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай че, дружеството - участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, се посочва конкретното изключение.

УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ: Участникът удостоверява липсата на специфични основания за отстраняване по т. 4 с попълване на Част III: Основания за изключване, раздел Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени от националното законодателство на възлагащия орган или на възложителя на държава членка от ЕЕДОП – образец №1.

Годност за упражняване на професионална дейност:

Възложителят не поставя изисквания към финансовото и икономическо състояние на участниците.

Икономическо и финансово състояние: [x]

Възложителят не поставя изисквания към финансовото и икономическо състояние на участниците.

Технически и професионални способности: [x]

Възложителят не поставя изисквания към техническите и професионални способности на участниците.

УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ: в този случай участникът не следва да попълва част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП-Образец № 1.

ИЗПОЛЗВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА И/ИЛИ ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ:

- При участие на подизпълнители, те трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.
- При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението- чл. 59, ал. 6 от ЗОП.
- В случаите, когато клон на чуждестранно лице е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности, клонът се позовава на

ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

• Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, същите представлят еквивалентни документи на посочените изисквани от Възложителя, издадени от компетентен орган от страната, в която са установени.

• Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, в случай, че документите за доказване на технически възможности, квалификация и опит са на чужд език, същите се представляват и в превод.

Трети лица:

Съгласно чл. 65, ал. 1 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности..

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата- чл. 65, ал. 4 от ЗОП.

Възложителят изиска от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка по чл. 65, ал. 5 от ЗОП.

Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2 – 4 от ЗОП.

**УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ: ЗА ВСЕКИ
ОТ СЪОТВЕТНИТЕ СУБЕКТИ- ТРЕТИ ЛИЦА, ЧИЙТО КАПАЦИТЕТ ЩЕ
БЪДЕ ИЗПОЛЗВАН СЕ ПРЕДСТАВЯ НАДЛЕЖНО ПОПЪЛНЕН И ПОДПИСАН
ОТ ТЯХ ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1, В КОЙТО СЕ ПОСОЧВА ИНФОРМАЦИЯТА,
ИЗИСКВАНА СЪГЛАСНО РАЗДЕЛИ А И Б ОТ ЧАСТ II И ТАЗИ ОТ ЧАСТ III
НА ЕЕДОП.**

Подизпълнители:

Участниците посочват в ЕЕДОП- Образец № 1 подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Когато подизпълнителят не отговаря на горните условия, Възложителят изиска замяна на подизпълнител.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Правилата относно директните разплащания с подизпълнители са посочени в

настоящата документация и в проекта на договора за възлагане на поръчката.

**УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ: ЗА ВСЕКИ
ОТ ПОСОЧЕННИТЕ ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ СЕ ПРЕДСТАВЯ НАДЛЕЖНО
ПОПЪЛНЕН И ПОДПИСАН ОТ ТЯХ ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1, В КОЙТО СЕ
ПОСОЧВА ИНФОРМАЦИЯТА, ИЗИСКВАНА СЪГЛАСНО РАЗДЕЛИ А И Б ОТ
ЧАСТ II И ТАЗИ ОТ ЧАСТ III НА ЕЕДОП.**

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител и всички документи, които доказват изпълнението на горните условия.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

- Цена и качествени показатели
 Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: Предложена цена за доставка в лева без ДДС

Тежест: [50 т.]

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: Гаранционен срок- гаранционният срок в години

Тежест: [30 т.]

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: Срок на доставка на автомобила

Тежест: [20 т.]

Срок за получаване на оферти:

Дата: (дд/мм/2222) 31.01.2020 г. Час: (чч:мм) 17:00

Срок на валидност на оферти:

Дата: (дд/мм/2222) 31.03.2020 г. Час: (чч:мм) 17:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) **03.02.2020** г. Час: (чч:мм) **9:00**

Място на отваряне на офертите: стая 306 в сградата на община Кнежа, гр. Кнежа, ул. Марин Боев № 69

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

Друга информация (когато е приложимо):

Не се допуска представянето на варианти на офертата.

Запечатване и подаване на документи, свързани с участието в процедурата

1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес: Община Кнежа - град Кнежа, п.к. 5855, ул. "Марин Боев" № 69 в работно време, до датата и часа, посочени в обявата.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1.1. наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

1.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

1.3. наименованието на поръчката;

2. Всяка оферта съдържа:

2.1. Заявление за участие, включващо най-малко следните документи:

А) Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника по Образец № 1, в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Важно!!! Единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) е стандартизиран образец на Агенцията за обществени поръчки и не може да бъде променян, допълван или изменян. Участниците в процедурата следва да го попълнят при спазване на дадените в процедурата указания.

В изпълнение на чл. 67, ал. 4 ЗОП считано от 01.04.2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. Участниците задължително

предоставят ЕЕДОП в електронен вид, като той трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Забележка: Към обявата е представен ЕЕДОП в “.doc” формат. След попълване на ЕЕДОП, файлът следва да се конвертира в нередактируем формат и трябва да бъде подписан с квалифициран електронен подпис на лицето/лицата по чл. 40 от ППЗОП.

Друга възможност за представяне на ЕЕДОП е чрез осигурен достъп по електронен път до вече изгoten и електронно подписан ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т. нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и публикуван на интернет адреса, към който участникът препраща, преди крайния срок за подаване на оферти.

Б) Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

Предприетите мерки се описват всъответните раздели на част III: Основания за изключване на ЕЕДОП- Образец № 1.

Като доказателства за надеждността на кандидата или участника се представят следните документи:

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Б) Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, когато е приложимо, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2. Оferта- Образец № 2, която включва:

А) Техническо предложение- Образец № 2.1, съдържащо:

- Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника- по образец на участника;

- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя- описва се в Образец № 2.1;

- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор-декларативен текст в т. 6 от Образец № 2.1;

- Декларация за срока на валидност на офертата- декларативен текст в т. 7 от Образец № 2.1;

- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо- декларативен текст в т. 8 от Образец № 2.1;

Б) Ценово предложение – Образец № 2.2.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпись и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взима предвид изписаната с думи.

Гаранции за изпълнение.

Възложителят няма да изиска от избрания/-ите изпълнител/-и гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка.

Участниците могат да получат **необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд**, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700

Интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

- Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите

Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14:00 до 17:00 ч.

София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, телефон: 02 / 940 6331

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

- Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика

София, 1051, ул. „Триадица“ № 2, телефон: 02 / 811 94 43

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

Дата на настоящата обява

Дата: (дд/мм/гггг) **21.01.2020 г.**

Възложител
(Подпись и печат)

Á Á
Á Á Á Á
Á È N Á Á

Трите имена: Илийчо Пламенов Лачовски

Дължност: кмет на община Кнежа

1